



УТВЕРЖДЕНО

Директор

МАУДО «СИОР «Юность»

Н.Е. Мухгалеева

Приказ № 33 от 15.02.2023

## Положение

### о порядке приёма на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность»

#### 1. Общие положения

1.1 Положение о порядке приема на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность» (далее - Учреждение) разработано в соответствии:

Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» части 2 статьи 27, части 5 статьи 32;

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 55;

Приказа Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

Приказа министерства спорта Красноярского края от 19.05.2015 N 191п "Об установлении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Красноярским краем или муниципальными образованиями Красноярского края и осуществляющими спортивную подготовку", с изменениями от 01.12.2021 № 528п;

Устава Учреждения.

Учреждение, осуществляющая образовательную деятельность, обязано ознакомить обучающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема

на конкурсной основе обучающемуся (поступающему) предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.2. К освоению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном его локальными нормативными актами.

1.4. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.5. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.6. Учреждение вправе комплектовать группы иногородними поступающими при наличии в распоряжении Учреждения финансовых средств, необходимых для их обучения, а также при условии наличия места жительства и соответствующей ему регистрации в городе Красноярске.

1.7 В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии. Работу приемной и апелляционной комиссии регламентирует «Положение о работе приемной и апелляционной комиссий МАУДО «СШОР «Юность». Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.



## **2. Организация приема поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.**

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по заявлению о приеме, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на участие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки и попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

- 2 фотографии поступающего (в формате 3x4 см).

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Учреждение осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении 3 месяца с начала объявления приема в Учреждение.

### **3. Организация проведения индивидуального отбора на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки**

3.1. Индивидуальный отбор поступающих осуществляет приемная комиссия Учреждения.

3.2. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Учреждения.

3.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

3.4. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

3.5. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. Совершеннолетние обучающиеся (поступающие) в Учреждение, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам



проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

3.7. Учреждение предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

#### **4. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих**

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения о приеме лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит дополнительный прием, если учредителем не принято решение о внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

Директору МАУДО «СШОР «Юность»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. \_\_\_\_\_ родителя, законного представителя  
несовершеннолетнего поступающего)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

в МАУДО «СШОР «Юность» на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_ (волейбол, гандбол, стрельба из лука).

Дата рождения, поступающего \_\_\_\_\_

Гражданство поступающего \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты поступающего \_\_\_\_\_

Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания поступающего \_\_\_\_\_

Учени (к/ца) \_\_\_\_\_ класса, общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_

Спортивный разряд (звание) (при наличии) \_\_\_\_\_  
(кем и когда присвоен, № приказа)

С нормативно-правовыми документами учреждения (Устав МАУДО «СШО «Юность», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта, антидопинговыми правилами и другими локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся)

\_\_\_\_\_ (ознакомлен(а))

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях

Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. матери \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Заявителем предоставлены следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего (свидетельства о рождении или паспорт).
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и (или) документа, подтверждающего родство, установлении опеки или попечительства.
3. Медицинское заключение, в соответствии с приказом Минздрава России от 23.10.2020 N 1144н.
4. Фото поступающего (3\*4 см в количестве 1 шт.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

документ: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда)

**СОГЛАСИЕ**  
**родителя (законного представителя)**  
**на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " 20\_\_ года рождения, что подтверждается  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации дает согласие на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность» (МАУДО «СШОР «Юность»), ИНН 2465003618, ОГРН 10224024881185, зарегистрированному по адресу: г.Красноярск, ул. Джембульская, д. 19Б к.1: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения, место рождения; данные свидетельства о рождении, данные паспорта, гражданство, адрес проживания и регистрации, школа, класс, сведения о родителях (фамилия, имя, отчество, данные паспорта, телефон, адрес электронной почты, адрес проживания), данные номера телефона (сотовый, домашний), адрес электронной почты, данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, СНИЛС, фотографическое изображение и видео-изображение; антропометрические данные (рост, вес, размер одежды, обуви); данные полиса обязательного медицинского страхования, данные о прохождении углубленных медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей, данные о зачислении в группы здоровья, спортивные организации; информация о спортивных достижениях и разрядах, и иные сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами МАУДО «СШОР «Юность», необходимые для получения выбранной услуги.

Родитель (представитель) дает согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях: обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования, в том числе при размещении на официальных информационных ресурсах МАУДО «СШОР «Юность», а также интернет-трансляциях мероприятий, а также в изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, соревнованиях, тренировках; работе комиссий по отбору, приему, зачислению в МАУДО «СШОР «Юность»; оформлении аккредитации несовершеннолетнего как обучающегося (или: участника мероприятия и т.п.); передаче данных обучающимся, медицинским, спортивным организациям для оформления пропусков для прохода/проезда на территорию данных объектов; оформлении заявок на приобретение билетов на проезд к месту обучения, проведения мероприятий и обратно; участия в соревнованиях, смотрах-конкурсах;

составлении заявок и получении формы, экипировки общего и специального назначения; составлении и утверждении индивидуального плана подготовки; проведении статистических и научных исследований, а также хранении этих данных на электронных носителях; индивидуальном учете результатов освоения программ обучения; оформлении документов на обучающихся в связи с несчастным случаем на территории образовательного учреждения; при угрозе жизни и здоровью; проведении санэпидемиологических мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Главному управлению по физической культуре и спорту Администрации г.Красноярска (Красспорт), Министерству спорта Красноярского края, Министерству спорта РФ, Всероссийская федерация волейбола, Федерации гандбола России, Российская федерация стрельбы из лука, РООО «ВФВ» «Красноярская федерация волейбола», Красноярская региональная общественная спортивная организация «Федерация гандбола», Региональная спортивная общественная организация «Федерация стрельбы из лука Красноярского края», Красноярская местная общественная организация «Федерация по волейболу», Красноярская региональная общественная спортивная организация «Федерация гандбола», Местная спортивная общественная организация «Красноярская федерация стрельбы из лука», КГАУ «Центр спортивной подготовки», МАУ города Красноярск «Центр спортивных клубов», КГБУЗ «Красноярский краевой врачебно-физкультурный диспансер», КГКУ «Красноярский институт развития физической культуры и спорта», КГАУ «РЦСП «Академия летних видов спорта», КГАУ ДО СШОР по волейболу «Енисей» имени Э.А. Носкова, общеобразовательные школы), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МАУДО «СШОР «Юность» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Директору МАУДО «СШОР «Юность»

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**Согласие**  
**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных**  
**для распространения**

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, что подтверждается  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, **даю согласие**

Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа «Красноярск» (МАУДО «СШОР «Юность»), зарегистрированному по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Джамбульская, д. 19Б к.1 (ИНН 2465003618, ОГРН 10224024881185, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://sk-junost.ru/>), на фото и видео съемку своего несовершеннолетнего ребенка, на обработку в форме распространения персональных данных несовершеннолетнего ребенка путем размещения информации на сайте учреждения в целях:

- интернет-трансляций мероприятий;
- рекламы и предоставления информации о спортивных достижениях.

Категории и перечень персональных данных несовершеннолетнего ребенка, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

**Персональные данные:** фамилия, имя; дата рождения; информация о спортивных достижениях и разрядах.

**Биометрические персональные данные:** фотографическое изображение; видео - изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- не устанавливаю
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: \_\_\_\_\_

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)